



Województwo
Śląskie

Katowice, dnia 14 stycznia 2019r.
EN-SE.1711.1.2.2018
EN-NO.KW-00035/19

**MŁODZIEŻOWY OŚRODEK WYCHOWAWCZY
W RADZIONKOWIE**

wpłynęło dnia 14.01.19
l. dz. 209 l. zał. brak
Podpis Szymoniek

ek
Sk

Pan
Tomasz Stuła
Dyrektor Młodzieżowego
Ośrodka Wychowawczego
ul. Sikorskiego 7a
41 – 922 Radzionków

**MARSZAŁEK
WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO**

Jakub Chetstowski

Urząd Marszałkowski
Województwa Śląskiego
ul. Ligonia 46
40-037 Katowice

TELEFON +48 32 20 78 290
FAKS +48 32 20 78 291

marszal@slaskie.pl
www.slaskie.pl

Temat: wystąpienie pokontrolne

Na podstawie: art. 41 ust. 1 i ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie województwa (tekst jednolity: Dz. U. z 2018r. poz. 913 z późn. zm.) i § 3 „Regulaminu kontroli instytucjonalnej wojewódzkich jednostek budżetowych, wojewódzkich osób prawnych i komórek organizacyjnych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego” - stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 699/108/V/2016 Zarządu Województwa Śląskiego z dnia 19 kwietnia 2016r. zmienionego uchwałą Zarządu Województwa Śląskiego nr 1336/123/V/2016 z dnia 28 czerwca 2016r. - w kierowanej przez Pana placówce w dniu 13 grudnia 2018r. pracownicy Wydziału Edukacji i Nauki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego przeprowadzili kontrolę w zakresie procedur bezpieczeństwa w placówce.

Ustalenia kontroli zostały przedstawione w protokole z kontroli podpisanym ostatecznie w dniu 31 grudnia 2018r.

Stwierdzono następujące nieprawidłowości:

- 1) Rejestr wypadków wychowanków nie jest zgodny ze wzorem określonym w załączniku nr 2 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2003r. Nr 6, poz. 69 z późn. zm.);

pkt II (str. 4) protokołu kontroli

- 2) skład zespołu powypadkowego nie zawsze ustalany jest zgodnie z zapisami § 43 ust. 4 - 7 w/w rozporządzenia;

pkt II (str. 5) protokołu kontroli

- 3) Dyrektor Ośrodka, zgodnie z § 41 ust. 1 pkt 4 w/w rozporządzenia, nie zawiadamia organu prowadzącego o wypadkach z udziałem wychowanek;

pkt II (str. 5) protokołu kontroli

- 4) „Rejestr wyjść grupy wychowawczej” nie jest dostosowany do zapisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2003r. Nr 6, poz. 69 z późn. zm.)

pkt II (str. 5) protokołu kontroli

- 5) Brak wskazania w Zarządzeniu Dyrektora Ośrodka jak i „Regulaminie wycieczek” podstawy prawnej organizowania wycieczek.

pkt II (str. 6) protokołu kontroli

- 6) „Karty wycieczek” oraz „Listy uczestników wycieczki” nie są zatwierdzane zgodnie z zapisami § 6 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 maja 2018r. w sprawie warunków i sposobu organizowania przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki krajoznawstwa i turystyki (Dz. U. z 2018r. poz. 1055). Ponadto:

- w 4 przypadkach Karty wycieczek nie zostały zatwierdzone w ogóle,
- w 9 przypadkach nie sporządzono listy uczestników wycieczki,
- w 2 przypadkach dokonano skreśleń na listach uczestników,
- w 3 przypadkach lista uczestników nie została zatwierdzona przez osobę upoważnioną,
- w 1 przypadku Karta Wycieczki nie wskazywała liczby uczestników, nie została także sporządzona lista uczestników – na podstawie dokumentacji nie można określić faktycznej liczby osób uczestniczących w wycieczce,
- w 1 przypadku nie wskazano Kierownika Wycieczki,
- w 1 przypadku nie wskazano nazwiska opiekuna wycieczki,
- w 8 przypadkach do wglądu przedstawiono kserokopię dokumentacji.

pkt II (str. 7) protokołu kontroli

Mając na uwadze powyższe nieprawidłowości zalecam:

- 1) Prowadzić rejestr wypadków wychowanków zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 2 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2003r. Nr 6, poz. 69 z późn. zm.) – termin realizacji: **na bieżąco**.
- 2) Ustalać skład zespołu powypadkowego zgodnie z zapisami w/w rozporządzenia – termin realizacji: **na bieżąco**.
- 3) Zawiadamiać organ prowadzący o wypadkach z udziałem wychowanek zgodnie z zapisami § 41 ust. 1 pkt 4 w/w rozporządzenia – termin realizacji: **na bieżąco**.
- 4) Dostosować „Rejestr wyjść danej grupy wychowawczej” do zapisów w/w rozporządzenia – termin realizacji: **niezwłocznie**.
- 5) Wskazać podstawę prawną organizowania wycieczek w Zarządzeniu Dyrektora Ośrodka jak i „Regulaminie wycieczek”, tj. rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 maja 2018r. w sprawie warunków i sposobu organizowania przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki krajoznawstwa i turystyki (Dz. U. z 2018r. poz. 1055) - termin realizacji: **niezwłocznie**.
- 6) Prowadzić i zatwierdzać „Karty wycieczek” oraz „Listy uczestników wycieczki” zgodnie z zapisami rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 maja 2018r. w sprawie warunków i sposobu organizowania przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki krajoznawstwa i turystyki (Dz. U. z 2018r. poz. 1055) - termin realizacji: **na bieżąco**.

W związku z powyższym na podstawie § 16 ust. 5 „Regulaminu kontroli instytucjonalnej wojewódzkich jednostek budżetowych, wojewódzkich osób prawnych i komórek organizacyjnych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego”, proszę o przedłożenie w ciągu 30 dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia pokontrolnego sprawozdania z realizacji wydanych zaleceń pokontrolnych.

Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego

Danuta Rosa
Dyrektor
Wydziału Edukacji i Nauki